



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

ПРИКАЗ

26.03.2020

№ 2452/1

О соблюдении прав и законных интересов
работников и обучающихся СПбГУ при
организации делопроизводства и бухгалтерского учета

Действуя в ситуации крайней необходимости, когда у работников и обучающихся в условиях эпидемии нет возможности соблюдать формальные требования документооборота и бухгалтерского учета без физического контакта с другими физическими лицами, например, для получения необходимых документов в тех или иных органах или организациях, подтверждающих тот или иной юридический факт, и когда необходимо еще больше усилить меры по противодействию распространения коронавирусной инфекции, считаю, что управленческие решения, связанные с обеспечением жизни и здоровья работников и обучающихся, обеспечением конституционного права на образование, имеют несомненный приоритет по сравнению с соблюдением формальных процедурных моментов.

Поэтому в целях соблюдения прав и законных интересов работников и обучающихся СПбГУ, а также прав и свобод человека и гражданина, указанных в главе 2 Конституции Российской Федерации, в том числе предусмотренных статьями 37, 39, 41 и 43, учитывая положения постановления Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с последующими изменениями и дополнениями),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Проректорам, заместителям ректора, иным должностным лицам, подчиненным ректору непосредственно, принимать к рассмотрению заявления работников и обучающихся о предоставлении им, например, материальной помощи в связи с обстоятельствами, предусмотренными локальными нормативными актами СПбГУ, по электронной почте, в том числе и без приложения сканированных копий документов, подтверждающих указанные в заявлении обстоятельства, при отсутствии

таких документов или их копий у заявителя. Предъявление заявителем оригиналов документов, подтверждающих указанные в заявлении обстоятельства, осуществлять в течение 30 дней после отмены опубликованных 12.03.2020 на официальном сайте Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Санкт-Петербургу Рекомендаций по профилактике коронавирусной инфекции (COVID-19) среди работников.

2. Проректору по организации работы с персоналом В.В. Еремееву принимать к рассмотрению заявления от работников в рамках кадрового делопроизводства в сканированном виде по электронной почте.

3. Первому проректору по учебной и методической работе М.Ю. Лавриковой принимать к рассмотрению заявления от обучающихся в сканированном виде по электронной почте.

4. Проректорам, заместителям ректора, иным должностным лицам, подчиненным ректору непосредственно, представить конкретные предложения по распространению положений настоящего приказа на регулирование иных управленческих ситуаций важного и неотложного социального характера, которые требуют в своей основе в соответствии действующим законодательством Российской Федерации представления работником или обучающимся оригиналов документов, подтверждающих тот или иной юридический факт, предполагающих при получении таких документов непосредственный контакт с другими физическими лицами, и которые необходимо изменить в ситуации эпидемии.

5. Начальнику Управления по связям с общественностью Т.Т. Зайнуллину обеспечить публикацию настоящего Приказа 27.03.2020.

6. За разъяснением содержания настоящего Приказа следует обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к заместителю ректора по правовым вопросам Ю.В. Пенову.

7. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего Приказа направлять по адресу org@spbu.ru.

8. Контроль исполнения настоящего Приказа оставляю за собой.

Заместитель ректора по правовым вопросам



Ю.В.Пенов