

## ПРОТОКОЛ

от 07 февраля 2019 г. №1

### Заседания Совета основной образовательной программы бакалавриата СВ.5087.\* «Международный менеджмент» СПбГУ

---

**Председатель Совета:** Палицына Елизавета Игоревна, финансовый директор отдела управления бизнес-результативностью ООО «Юнилевер Русь».

**Секретарь:** заместитель директора Дирекции программ бакалавриата и магистратуры по направлению менеджмент Храмова Яна Владимировна.

**Присутствовали:** 6 (из 9) членов Совета:

**Личное участие:** Архипов Александр Никитович, директор по корпоративной филантропии и благотворительности ООО «Дж.Т.И. Россия»; Егорова Анастасия Павловна, менеджер по инициативному планированию ООО «Проктер энд Гэмбл».

**Дистанционное участие:** Палицына Елизавета Игоревна, финансовый директор отдела управления бизнес-результативностью ООО «Юнилевер Русь» - председатель Совета; Битци Андреас, управляющий директор ООО «Кволети Партнерс»; Ваатанен Юха, профессор Школы бизнеса и менеджмента Лааппеенрантского технологического университета; Дюмец Жером, начальник отдела международных отношений Колледжа Юникорн.

**В заседании приняли участие:** заместитель начальника Управления образовательных программ Меньщикова Елена Викторовна; научный руководитель основной образовательной программы бакалавриата «Международный менеджмент», старший преподаватель Кафедры стратегического и международного менеджмента Петрова-Савченко Анастасия Андреевна; директор Дирекции программ бакалавриата и магистратуры по направлению менеджмент Мишучков Виталий Викторович; председатель учебно-методической комиссии по УГСН 38.00.00 «Экономика и управление» Алканова Ольга Николаевна; Далецкая Мария Максимовна, преподаватель, коуч-консультант.

## П О В Е С Т К А   Д Н Я :

**1. Приветственное слово председателя совета Палицыной Елизаветы Игоревны, финансового директора отдела управления бизнес-результативностью ООО «Юнилевер Русь».**

**2. Презентация СПбГУ и сообщение о компетенциях Советов образовательных программ.**

*Докладчик: Меньщикова Елена Викторовна, заместитель начальника Управления образовательных программ.*

**3. Профессиональные компетенции выпускников в области цифровой экономики.**

*Докладчик: Меньщикова Елена Викторовна, заместитель начальника Управления образовательных программ.*

**4. О результатах приема 2018 года на образовательную программу.**

*Докладчик: Петрова-Савченко Анастасия Андреевна, старший преподаватель Кафедры стратегического и международного менеджмента, научный руководитель программы.*

**5. О необходимости введения дополнительного вступительного испытания**

*Докладчик: Меньщикова Елена Викторовна, заместитель начальника Управления образовательных программ.*

**6. Об изменениях в учебных планах образовательной программы.**

*Докладчик: Петрова-Савченко Анастасия Андреевна, старший преподаватель Кафедры стратегического и международного менеджмента, научный руководитель программы.*

**7. Об аудите рабочих программ дисциплин.**

*Докладчик: Петрова-Савченко Анастасия Андреевна, старший преподаватель Кафедры стратегического и международного менеджмента, научный руководитель программы.*

**8. Разное.**

**9. График работы СОП.**

*Обсуждение.*

**1. СЛУШАЛИ:** приветственное слово председателя Палицыной Елизаветы Игоревны.

**2. СЛУШАЛИ:** информацию об СПбГУ и сообщение о компетенциях Совета образовательной программы.

**ВЫСТУПИЛИ:** Меньщикова Елена Викторовна, заместитель начальника Управления образовательных программ.

**РЕШИЛИ:** принять к сведению

**3. СЛУШАЛИ:** о профессиональных компетенциях выпускников в области цифровой экономики.

**ВЫСТУПИЛИ:** Меньщикова Елена Викторовна, заместитель начальника Управления образовательных программ.

**РЕШИЛИ:** Членам Совета предоставить список компетенций будущих выпускников программы к следующему заседанию.

**4. СЛУШАЛИ:** о необходимости введения дополнительного вступительного испытания

**ВЫСТУПИЛИ:** Меньщикова Елена Викторовна

**РЕШИЛИ:** Членам Совета провести дистанционное голосование о необходимости введения дополнительного вступительного экзамена. При положительном решении продумать форму такого экзамена (на заседании были рассмотрены варианты собеседования и мотивационного письма). Предоставить результаты к следующему заседанию.

**5. СЛУШАЛИ:** о результатах приёма 2018 на основную образовательную программу бакалавриата «Международный менеджмент».

**ВЫСТУПИЛИ:** Петрова-Савченко Анастасия Андреевна

**РЕШИЛИ:** принять к сведению.

**6. СЛУШАЛИ:** Об изменениях в учебных планах образовательной программы

**ВЫСТУПИЛИ:** Петрова-Савченко Анастасия Андреевна. В дальнейшей дискуссии приняли участие все члены Совета.

**РЕШИЛИ:**

1. Предоставить членам Совета учебные планы образовательной программы для детального анализа.
2. Внести в учебные планы курсы по развитию у обучающихся навыков межличностного общения (soft skills) с будущими коллегами разных возрастов и разных занимаемых позиций в компании.

**7. СЛУШАЛИ:** Об аудите рабочих программ дисциплин.

**ВЫСТУПИЛИ:** В дискуссии приняли участие все члены Совета.

**РЕШИЛИ:**

1. Представить на рассмотрение членов Совета перечень дисциплин учебного плана и результаты анкетирования обучающихся по курсам, а также результаты анкетирования выпускников.
2. Провести работу над этим вопросом дистанционно с помощью онлайн документов.
3. Всем членам Совета предоставить результаты работы к следующему заседанию.

**8. СЛУШАЛИ:** график работы СОП.

**ВЫСТУПИЛИ:** В дискуссии приняли участие все члены Совета.

**РЕШИЛИ:** Провести следующее заседание Совета в сентябре 2019 г.

**9. СЛУШАЛИ:** Разное: презентация семинара по планированию карьеры для обучающихся образовательной программы.

**ВЫСТУПИЛИ:** Далецкая Мария Максимовна. В дальнейшей дискуссии приняли участие все члены Совета.

**РЕШИЛИ:** Принято решение включать подобные семинары в учебные планы третьего года обучения вместо ранее предполагаемого второго.

Председатель Совета, финансовый директор  
отдела управления бизнес-результативностью  
ООО «Юнилевер Русь»

Палицына Е.И.

Секретарь

Храмова Я.В