



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

05.10.2017

№ 10000/1

О внесении изменений в Правила оформления соруководителей и консультантов аспирантов, утвержденные приказом первого проректора по учебной, внеучебной и учебно-методической работе от 22.08.2017 № 8291/1

С целью уточнения формулировки п.4.2. Правил оформления соруководителей и консультантов аспирантов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Изложить п. 4.2. Правил оформления соруководителей и консультантов аспирантов, утвержденных приказом первого проректора по учебной, внеучебной и учебно-методической работе от 22.08.2017 № 8291/1 в следующей редакции:
«4.2. Срок рассмотрения обращения и принятия решения составляет тридцать дней с момента подачи заявления и документов, указанных в п. 3.1. настоящих Правил. В случае направления запроса дополнительной информации, которая требуется для принятия решения по существу, срок рассмотрения обращения может быть продлен уполномоченным должностным лицом СПбГУ не более чем на тридцать дней с уведомлением аспиранта о продлении срока рассмотрения.».
2. Начальнику Управления по связям с общественностью Зайнуллину Т.Т. обеспечить размещение настоящего приказа на сайте СПбГУ в соответствующем разделе в течение одного рабочего дня с даты его регистрации.
3. За разъяснением содержания настоящего приказа обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к первому проректору по учебной, внеучебной и учебно-методической работе.
4. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего приказа направлять по адресу org@spbu.ru.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебно-методической работе М.Ю.Лаврикову.

Первый проректор учебной, внеучебной и по учебно-методической работе

Е.Г. Бабелюк