



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

09.04.2020

№ 2856/1

Об утверждении Положения
о Медицинском колледже Санкт-
Петербургского государственного
университета и Положения о Колледже
физической культуры и спорта, экономики и
технологии Санкт-Петербургского
государственного университета

В целях определения организационных и правовых основ деятельности,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о Медицинском колледже Санкт-Петербургского государственного университета (Приложение № 1) и Положение о Колледже физической культуры и спорта, экономики и технологии Санкт-Петербургского государственного университета (Приложение № 2).

2. Начальнику Управления по связям с общественностью Зайнуллину Т.Т. обеспечить публикацию настоящего Приказа на сайте СПбГУ в течение трёх рабочих дней после издания.

3. За разъяснением содержания настоящего Приказа следует обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к заместителю ректора по правовым вопросам Пенову Ю.В.

4. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего Приказа направлять по адресу org@spbu.ru.

5. Контроль исполнения настоящего Приказа возложить на первого проректора Чернову Е.Г.

И.о. ректора

Е.Г. Чернова

09.04.2020

**Положение
о Медицинском колледже Санкт-Петербургского государственного
университета**

1. Медицинский колледж Санкт-Петербургского государственного университета (далее – Медицинский колледж) является учебно-научным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет» (далее – Университет).

2. Медицинский колледж – это коллектив научно-педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы среднего профессионального образования по специальности «Сестринское дело» (далее – ОП).

3. Директор Медицинского колледжа назначается на должность ректором Университета или иным уполномоченным ректором должностным лицом.

4. Директор Медицинского колледжа обязан:

4.1. Определять приоритеты при решении вопросов о закупке литературы, других информационных ресурсов, включая права доступа к электронным информационным ресурсам, а также дорогостоящего оборудования, необходимого для реализации ОП.

4.2. Принимать участие в установлении стимулирующих выплат педагогическим работникам Университета, относящимся к коллективу Медицинского колледжа.

4.3. Устанавливать требования к кандидатам на должности педагогических работников Университета, относящихся к коллективу Медицинского колледжа.

4.4. Устанавливать в соответствии с требованиями локальных нормативных актов Университета условия трудовых договоров с педагогическими работниками Университета, относящимися к коллективу Медицинского колледжа.

4.5. Контролировать надлежащее качество преподавательской работы педагогических работников Университета, относящихся к коллективу Медицинского колледжа.

4.6. Нести ответственность за эффективность выполнения своих обязанностей.

4.7. Исполнять иные обязанности в соответствии с Уставом Университета, иными локальными актами Университета, трудовым договором.

5. Директор Медицинского колледжа вправе:

5.1. Представлять Университет перед третьими лицами, в рамках полномочий, предоставленных локальными актами Университета.

5.2. Формировать совещательные органы по вопросам, относящимся к компетенции директора Медицинского колледжа.

5.3. Получать информацию от должностных лиц Университета по вопросам, относящимся к компетенции директора Медицинского колледжа.

5.4. Давать предложения о применении мер поощрения или взысканий к работникам, не находящимся в подчинении директора Медицинского колледжа, но участвующим в реализации ОП.

5.5. В установленном в Университете порядке направлять предложения о внесении изменений в штатное расписание Университета в части, касающейся работников Университета, относящихся к коллективу Медицинского колледжа.

5.6. Реализовывать иные права в соответствии с Уставом Университета, иными локальными актами Университета, трудовым договором.

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 09.04.2020 № 2856/1

**Положение
о Колледже физической культуры и спорта, экономики и технологии Санкт-Петербургского государственного университета**

1. Колледж физической культуры и спорта, экономики и технологии Санкт-Петербургского государственного университета (далее – Колледж) является учебно-научным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет» (далее – Университет).

2. Колледж – это коллектив научно-педагогических работников Университета, участвующих в реализации программ среднего профессионального образования по специальности «Физическая культура» (далее – ОП).

3. Директор Колледжа назначается на должность ректором Университета или иным уполномоченным ректором должностным лицом.

4. Директор Колледжа обязан:

4.1. Определять приоритеты при решении вопросов о закупке литературы, других информационных ресурсов, включая права доступа к электронным информационным ресурсам, а также дорогостоящего оборудования, необходимого для реализации ОП.

4.2. Принимать участие в установлении стимулирующих выплат педагогическим работникам Университета, относящимся к коллективу Колледжа.

4.3. Устанавливать требования к кандидатам на должности педагогических работников Университета, относящихся к коллективу Колледжа.

4.4. Устанавливать в соответствии с требованиями локальных нормативных актов Университета условия трудовых договоров с педагогическими работниками Университета, относящимися к коллективу Колледжа.

4.5. Контролировать надлежащее качество преподавательской работы педагогических работников Университета, относящихся к коллективу Колледжа.

4.6. Нести ответственность за эффективность выполнения своих обязанностей.

4.7. Исполнять иные обязанности в соответствии с Уставом Университета, иными локальными актами Университета, трудовым договором.

5. Директор Колледжа вправе:

5.1. Представлять Университет перед третьими лицами, в рамках полномочий, предоставленных локальными актами Университета.

5.2. Формировать совещательные органы по вопросам, относящимся к компетенции директора Колледжа.

5.3. Получать информацию от должностных лиц Университета по вопросам, относящимся к компетенции директора Колледжа.

5.4. Давать предложения о применении мер поощрения или взысканий к работникам, не находящимся в подчинении директора Колледжа, но участвующим в организации или обеспечении образовательной деятельности в соответствующей области знаний.

5.5. В установленном в Университете порядке направлять предложения о внесении изменений в штатное расписание Университета в части, касающейся работников Университета, относящегося к коллективу Колледжа.

5.6. Реализовывать иные права в соответствии с Уставом Университета, иными локальными актами Университета, трудовым договором.