



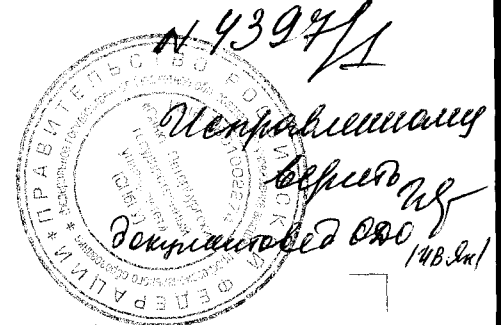
ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(СПбГУ)

## П Р И К А З

*4394/1*  
*от 29.11.2013*

№ *29.11.2013*

О должностных обязанностях  
и правах директоров институтов СПбГУ



В соответствии с приказом от 08.11.2013 №4130/1 «О подготовке к созданию Института наук о Земле» и приказом от 08.11.2013 №4131/1 «О подготовке к созданию Института химии СПбГУ» и с целью определения статуса и полномочий директоров институтов СПбГУ,

### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Директору института СПбГУ с даты назначения осуществлять следующие основные должностные обязанности:

1.1. В порядке, установленном локальными актами СПбГУ, формировать смету расходов на обеспечение реализации в СПбГУ основных и дополнительных образовательных программ и осуществления научных исследований в соответствующей области знаний;

1.2. Определять приоритеты при планировании и проведении текущего и капитального ремонта помещений, зданий, сооружений и оборудования СПбГУ и приобретении расходных материалов, канцелярских товаров, необходимых для обеспечения реализации в СПбГУ основных и дополнительных образовательных программ и осуществления научных исследований в соответствующей области знаний;

1.3. Определять приоритеты при решении вопросов о закупке литературы, других информационных ресурсов, включая права доступа к электронным информационным ресурсам, а также дорогостоящего научного оборудования, необходимого для осуществления научных исследований в соответствующей области знаний;

1.4. Утверждать составы учебно-методической комиссии соответствующего института и научной комиссии соответствующего института;

1.5. Утверждать составы соответствующих государственных аттестационных комиссий (за исключением председателя) и

государственных экзаменационных комиссий для проведения итоговой государственной аттестации выпускников основных образовательных программ высшего образования;

1.6. Устанавливать стимулирующие выплаты научно-педагогическим работникам, входящим в коллектив соответствующего института;

1.7. Устанавливать требования к кандидатам на должности научно-педагогических работников, входящих в коллектив соответствующего института

1.8. Устанавливать в соответствии с требованиями локальных нормативных актов СПбГУ условия трудовых договоров с научно-педагогическими работниками, входящих в коллектив соответствующего института;

1.9. Проводить собеседования с кандидатами на должности научно-педагогических работников, входящих в коллектив соответствующего института;

1.10. Представлять предложения по созданию советов по защите ученых степеней Санкт-Петербургского государственного университета;

1.11. Контролировать надлежащее качество преподавательской работы и научных исследований научно-педагогических работников, входящих в соответствующего института;

1.12. Участвовать в работе научно-консультативного совета Экспертного центра СПбГУ;

1.13. Проводить работу по привлечению средств в фонд целевого капитала «Развитие СПбГУ» для целей обеспечения образовательной деятельности и научных исследований в соответствующей области знаний;

1.14. Вести еженедельный прием граждан;

1.15. Еженедельно проводить встречи с соответствующим профбюро профсоюзной организации сотрудников Санкт-Петербургского государственного университета;

1.16. Еженедельно проводить встречи с представителями студенческого совета соответствующего института.

2. Предоставлять директору института СПбГУ с даты назначения на должность следующие основные права:

2.1. В рамках полномочий, предоставленных локальными актами Санкт-Петербургского государственного университета, представлять СПбГУ перед третьими лицами;

2.2. Формировать совещательные органы по вопросам, относящимся к компетенции директора соответствующего института;

2.3. Получать информацию от должностных лиц СПбГУ по вопросам, относящимся к компетенции директора соответствующего института;

2.4. Давать предложения о применении мер поощрения или взысканий к работникам, не находящимся в подчинении директора соответствующего института, но участвующим в организации или обеспечении

образовательной деятельности и научных исследований в соответствующей области знаний;

2.5. В установленном в СПбГУ порядке направлять предложения о внесении изменений в штатное расписание СПбГУ в части, касающейся коллектива соответствующего института.

3. Определенный в настоящем Приказе перечень основных должностных обязанностей и прав директоров институтов СПбГУ может быть скорректирован в отношении конкретного директора института с учетом специфики его трудовых функций при разработке трудового договора с соответствующим директором института СПбГУ.

4. Контроль исполнения настоящего Приказа возложить начальника Организационного управления Ректората А.В. Гнетова.

И.о. ректора



29.11.13

И.А. Дементьев