



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

16.12.2019

№ 12314/А

Об организации работы Комиссий контроля качества образовательной деятельности СПбГУ

В целях осуществления контроля качества образовательной деятельности СПбГУ и проведения комплекса мероприятий, направленных на совершенствование учебно-методической документации образовательных программ СПбГУ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить, что Комиссии контроля качества образовательной деятельности (далее – Комиссии) формируются по укрупненным группам специальностей и направлений подготовки (далее – УГСН) или по направлениям подготовки и специальностям или по группам образовательных программ из числа научно-педагогических работников СПбГУ, в том числе не являющихся членами учебно-методических комиссий по УГСН (далее – УМК).
2. Установить, что Комиссии выполняют следующие функции:
 - 2.1. в целях контроля качества образовательной деятельности проводят в установленном в СПбГУ порядке анализ результатов процедуры внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках мероприятия по контролю «остаточных знаний» обучающихся по образовательным программам СПбГУ;
 - 2.2. в целях совершенствования учебно-методической документации проводят анализ рабочих программ дисциплин (модулей), практик и фондов оценочных средств (далее – ФОС), в том числе на предмет:
 - 2.2.1. сформированности и соответствия требованиям ФОС как по дисциплинам (модулям), практикам, так и по образовательной программе согласно Положению о фондах оценочных средств образовательных программ СПбГУ, утвержденному приказом от 19.07.2018 № 7216/1;
 - 2.2.2. участия дисциплин (модулей), практик в формировании компетенций согласно утвержденному учебному плану;
 - 2.2.3. наличия, периодического обновления и дополнения банка контрольно-измерительных материалов по дисциплинам (модулям), практикам;
 - 2.2.4. экспертизы, актуализации, хранения и размещения в информационных системах СПбГУ рабочих программ дисциплин (модулей), практик и ФОС;
 - 2.2.5. проверки формируемых компетенций оценочными средствами, используемыми по дисциплинам (модулям), практикам.

3. Председателям УМК:

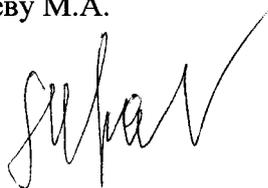
- 3.1. в срок до 15 декабря 2019 довести до сведения председателей Комиссий настоящий приказ, список реализуемых образовательных программ, а также дисциплин (модулей), практик 2019/2020 учебного года согласно утвержденным учебным планам;
- 3.2. в срок до 01 марта 2020 года организовать рассмотрение на заседании УМК и учет результатов работы Комиссий по итогам анализа рабочих программ дисциплин (модулей), практик и ФОС 2019/2020 учебного года;
- 3.3. в срок до 15 марта 2020 года представить первому проректору по учебной и методической работе отчет об учете рекомендаций Комиссий и совершенствовании учебно-методической документации 2019/2020 учебного года;
- 3.4. оказывать содействие председателям и членам Комиссий по вопросам, связанным с анализом рабочих программ дисциплин (модулей), практик и ФОС в части контроля качества образовательной деятельности и совершенствования учебно-методической документации;
- 3.5. ежегодно:
 - 3.5.1. не позднее 30 октября формировать Комиссии согласно п. 1 настоящего приказа;
 - 3.5.2. не позднее 05 декабря доводить до сведения председателей Комиссий настоящий приказ, список образовательных программ, в т.ч. приема следующего года, а также перечни дисциплин (модулей), практик следующего учебного года согласно утвержденным учебным планам;
 - 3.5.3. в срок до 30 апреля организовывать рассмотрение на заседании УМК и учет результатов работы Комиссий по итогам анализа рабочих программ дисциплин (модулей), практик и ФОС следующего учебного года;
 - 3.5.4. в срок до 01 июня представлять первому проректору по учебной и методической работе отчет об учете рекомендаций Комиссий и совершенствовании учебно-методической документации следующего учебного года.

4. Председателям Комиссий:

- 4.1. в срок до 01 февраля 2020 года провести анализ рабочих программ дисциплин (модулей), практик и ФОС 2019/2020 учебного года согласно п. 2.2 настоящего приказа и представить председателю УМК отчет о проделанной работе с рекомендациями по совершенствованию учебно-методической документации;
- 4.2. по результатам анализа рабочих программ дисциплин (модулей), практик и ФОС 2019/2020 учебного года разработать методические рекомендации для научно-педагогических работников СПбГУ по разработке рабочих программ дисциплин (модулей), практик и ФОС (далее – Методические рекомендации);
- 4.3. ежегодно:
 - 4.3.1. актуализировать Методические рекомендации и доводить их до сведения научно-педагогических работников СПбГУ,
 - 4.3.2. вести разъяснительную работу с разработчиками рабочих программ дисциплин (модулей), практик и ФОС по их совершенствованию;
 - 4.3.3. проводить анализ рабочих программ дисциплин (модулей), практик и ФОС следующего учебного года согласно п. 2 настоящего приказа;
 - 4.3.4. в срок до 20 апреля представлять председателю УМК отчет о проделанной работе с рекомендациями в части совершенствования рабочих программ в части дисциплин (модулей), практик и ФОС следующего учебного года.

5. Начальнику Управления по связям с общественностью Зайнуллину Т.Т. обеспечить размещение настоящего приказа на сайте СПбГУ в течение одного рабочего дня с даты его издания.
6. За разъяснением содержания настоящего приказа обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к первому проректору по учебной и методической работе.
7. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего приказа направлять по адресу org@spbu.ru.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника Управления образовательных программ Соловьеву М.А.

Первый проректор
по учебной и методической работе



М.Ю. Лаврикова